



**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO  
MOKYMO CENTRAS**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO  
ATASKAITŲ RINKINYS  
2025-09-30**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, 140199874, Taikos pr. 67

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2025-10-15 Nr. F-53

(data)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	22
			Departamento	900
			Įstaigos	2989
			Programos	
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

Data: 25-10-14

Laikas: 07:40:15

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	6 827 091,00	6 409 615,00	4 290 690,48	4 290 690,48
2.	IŠLAIDOS	1	6 799 591,00	6 382 115,00	4 290 690,48	4 290 690,48
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	5 795 118,00	5 483 642,00	3 477 305,81	3 477 305,81
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	5 693 508,00	5 385 179,00	3 413 990,00	3 413 990,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	5 693 508,00	5 385 179,00	3 413 990,00	3 413 990,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	5 693 508,00	5 385 179,00	3 413 990,00	3 413 990,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	5 693 508,00	5 385 179,00	3 413 990,00	3 413 990,00
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	101 610,00	98 463,00	63 315,81	63 315,81
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	101 610,00	98 463,00	63 315,81	63 315,81
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	101 610,00	98 463,00	63 315,81	63 315,81
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	101 610,00	98 463,00	63 315,81	63 315,81
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	587 570,00	548 570,00	509 088,75	509 088,75
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	587 570,00	548 570,00	509 088,75	509 088,75
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	587 570,00	548 570,00	509 088,75	509 088,75
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	587 570,00	548 570,00	509 088,75	509 088,75
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	6 500,00	5 500,00	4 188,78	4 188,78
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	38 000,00	37 000,00	32 237,46	32 237,46
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3 000,00	3 000,00	1 587,00	1 587,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 100,00	1 100,00	1 008,78	1 008,78
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	233 000,00	233 000,00	230 817,61	230 817,61
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 000,00	5 000,00	2 353,30	2 353,30
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	119 000,00	94 000,00	74 906,36	74 906,36
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	20 000,00	19 000,00	18 414,60	18 414,60
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	148 970,00	138 970,00	131 574,86	131 574,86
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	24 903,00	24 903,00	20 597,21	20 597,21
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	117	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	14 903,00	14 903,00	13 061,96	13 061,96
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	14 903,00	14 903,00	13 061,96	13 061,96
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	14 903,00	14 903,00	13 061,96	13 061,96

Ministerijos/Savivaldybės	22
Departamento	900
Įstaigos	2989
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 25-10-14

Laikas: 07:40:15

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	14 903,00	14 903,00	13 061,96	13 061,96
2. 8.	Kitos išlaidos	126	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1.	Kitos išlaidos	127	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	27 500,00	27 500,00		
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	27 500,00	27 500,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>6 827 091,00</b>	<b>6 409 615,00</b>	<b>4 290 690,48</b>	<b>4 290 690,48</b>

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dalia Martišauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Jonutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, 140199874, Taikos pr. 67

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2025-10-15 Nr. F-54

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Įstaigos	2989
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	09	03	01	01		

Data: 25-10-14

Laikas: 07:45:05

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	6 743 000,00	6 334 000,00	4 256 117,08	4 256 117,08
2.	IŠLAIDOS	1	6 743 000,00	6 334 000,00	4 256 117,08	4 256 117,08
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	5 760 000,00	5 457 000,00	3 463 121,41	3 463 121,41
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	5 659 000,00	5 359 000,00	3 400 054,22	3 400 054,22
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	5 659 000,00	5 359 000,00	3 400 054,22	3 400 054,22
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	5 659 000,00	5 359 000,00	3 400 054,22	3 400 054,22
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	5 659 000,00	5 359 000,00	3 400 054,22	3 400 054,22
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	101 000,00	98 000,00	63 067,19	63 067,19
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	101 000,00	98 000,00	63 067,19	63 067,19
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	101 000,00	98 000,00	63 067,19	63 067,19
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	101 000,00	98 000,00	63 067,19	63 067,19
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	568 000,00	529 000,00	489 518,75	489 518,75
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	568 000,00	529 000,00	489 518,75	489 518,75
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	568 000,00	529 000,00	489 518,75	489 518,75
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	568 000,00	529 000,00	489 518,75	489 518,75
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	6 500,00	5 500,00	4 188,78	4 188,78
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	38 000,00	37 000,00	32 237,46	32 237,46
2. 2. 1. 1. 1.07	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	3 000,00	3 000,00	1 587,00	1 587,00
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	2 100,00	1 100,00	1 008,78	1 008,78
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	233 000,00	233 000,00	230 817,61	230 817,61
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	5 000,00	5 000,00	2 353,30	2 353,30
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	119 000,00	94 000,00	74 906,36	74 906,36
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	20 000,00	19 000,00	18 414,60	18 414,60
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	12 000,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	129 400,00	119 400,00	112 004,86	112 004,86
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	23 000,00	23 000,00	19 778,21	19 778,21
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos) ir rentos	113	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 2. 1. 1.02	Socialinė parama natūra	117	10 000,00	10 000,00	7 535,25	7 535,25
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	13 000,00	13 000,00	12 242,96	12 242,96

				Kodas	
				Ministerijos/Savivaldybės	22
				Departamento	900
				Istaigos	2989
				Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	03	01	01	

Data: 25-10-14

Laikas: 07:45:05

1	2	3	4	5	6	7
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	13 000,00	13 000,00	12 242,96	12 242,96
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	13 000,00	13 000,00	12 242,96	12 242,96
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	13 000,00	13 000,00	12 242,96	12 242,96
2. 8,	Kitos išlaidos	126	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	127	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	128	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1. 1	Kitos išlaidos einamiesiems tikslams	129	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	130	392 000,00	325 000,00	283 698,71	283 698,71
	<b>IŠ VISO</b>		<b>6 743 000,00</b>	<b>6 334 000,00</b>	<b>4 256 117,08</b>	<b>4 256 117,08</b>

Direktorė

(Istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dalia Martišauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos Istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Jonutienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. rugsėjo 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, 140199874, Taikos pr. 67

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO  
2025 M. RUGSĖJO 30 D.**

ketvirtinė

(metinė, ketvirtinė)

**ATASKAITA**

2025-10-15 Nr. F-55

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	22
			Departamento	900
			Įstaigos	2989
			Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	09	08	01	01

Data: 25-10-14

Laikas: 07:45:05

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	84 091,00	75 615,00	34 573,40	34 573,40
2.	IŠLAIDOS	1	56 591,00	48 115,00	34 573,40	34 573,40
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	35 118,00	26 642,00	14 184,40	14 184,40
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	34 508,00	26 179,00	13 935,78	13 935,78
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	34 508,00	26 179,00	13 935,78	13 935,78
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	34 508,00	26 179,00	13 935,78	13 935,78
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	34 508,00	26 179,00	13 935,78	13 935,78
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	610,00	463,00	248,62	248,62
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	610,00	463,00	248,62	248,62
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	610,00	463,00	248,62	248,62
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	610,00	463,00	248,62	248,62
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	19 570,00	19 570,00	19 570,00	19 570,00
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	19 570,00	19 570,00	19 570,00	19 570,00
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	19 570,00	19 570,00	19 570,00	19 570,00
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	19 570,00	19 570,00	19 570,00	19 570,00
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	19 570,00	19 570,00	19 570,00	19 570,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1 903,00	1 903,00	819,00	819,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	1 903,00	1 903,00	819,00	819,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	1 903,00	1 903,00	819,00	819,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	1 903,00	1 903,00	819,00	819,00
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1 903,00	1 903,00	819,00	819,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGIJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	27 500,00	27 500,00		
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	27 500,00	27 500,00		
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	27 500,00	27 500,00		

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	22
					Departamento	900
					Istaigos	2989
					Programos	12 003
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	09	08	01	01		

Data: 25-10-14

Laikas: 07:45:05

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	27 500,00	27 500,00		
	<b>IŠ VISO</b>		<b>84 091,00</b>	<b>75 615,00</b>	<b>34 573,40</b>	<b>34 573,40</b>

Direktorė

(Istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dalia Martišauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos Istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Jonutienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių  
rengimo taisyklių  
2 priedas

**KLAIPĖDOS ERNESTO GALVANAUSKO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS**  
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

**2025 M. 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO**  
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinis)

**ATASKAITŲ RINKINIO  
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-10-15 Nr. F-56  
(data)

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydamas Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centro valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurais ir centais.

**III SKYRIUS  
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija apie jų vykdymą neteikiama (Taisyklių 3 priedas).

## IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 6 409 615,00 Eur, panaudota asignavimų 4 290 690,48 Eur (67 proc.). Didžiąja dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos, užsitęsusių lėšų įsisavinimo procedūros ir kt.

## V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centrui nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi neteikiama (Taisyklių 6 priedas).

Įstaigos skolinius įsipareigojimus sudarė ilgalaikės paskolos gautos iš UAB „ILTE“. 2025 m. rugsėjo 30 d. įstaiga turėjo skolinių įsipareigojimų pagal 2019 m. paskolą 714 514,37 Eur, skirtą mokomojo pastato atnaujinimui didinant energijos vartojimo efektyvumą. Paskolos grąžinimo terminas 2038 metai. Paskola skirta gyvenamojo pastato - bendrabučio atnaujinimui didinant energijos vartojimo efektyvumą 68 569,53 Eur kurios grąžinimo terminas 2040 m. Taip pat procentinė paskola 140 102,22 Eur, kurios grąžinimo terminas 2041 m. Paskola skirta pastato - bendrabučio atnaujinimo (modernizavimo) finansavimui. 2025 m. rugsėjo 30 d. Įstaiga turėjo grąžintinos subsidijos – 7 462,94 Eur, kurios grąžinimo laikotarpis 3 metai. Įstaigos nekilnojamas turtas nebuvo įkeistas.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

### PRIEDAI:

1. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjo 30 d. duomenis (5 priedas).

Direktorė

Dalia Martišauskienė

Vyriausioji buhalterė

Jolanta Jonutienė

(Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. rugsėjis 30 d. duomenis forma Nr. 4)  
Klaipėdos Ernesto Galvanausko profesinio mokymo centras, 140199874, Taikos pr. 67, Klaipėda,  
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

PAGAL 2025 m. rugsėjis 30 d. DUOMENIS

2025-10-15 Nr. F-57

(data)

Sumos eurais

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	6827091,00	6409615,00	4290690,48	4290690,48
Pagerinti ugdymosi rezultatus ir sumažinti jų atotrūkį	12 003 03 01	P	27500,00	27500,00		
Vykdyti švietimo įstaigų modernizavimą ir infrastruktūros gerinimą	12 003 03 01 18	TP	27500,00	27500,00		
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplinkoje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	22457,00	22457,00	21030,60	21030,60
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	22457,00	22457,00	21030,60	21030,60
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	32231,00	23755,00	12723,80	12723,80
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	32231,00	23755,00	12723,80	12723,80
Sustiprinti pedagogo profesijos patrauklumą, sukurti veiksmingą jų rengimo ir kompetencijų tobulinimo sistemą	12 003 03 06	P	1903,00	1903,00	819,00	819,00
Skirti lėšas mokyklų pedagoginiam personalui (mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas) optimizuoti ir atnaujinti taip pat savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklų tinklo stiprinimo iniciata	12 003 03 06 04	TP	1903,00	1903,00	819,00	819,00

Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	6743000,00	6334000,00	4256117,08	4256117,08
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	6743000,00	6334000,00	4256117,08	4256117,08

Iš viso:		F	6827091,00	6409615,00	4290690,48	4290690,48
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	6827091,00	6409615,00	4290690,48	4290690,48
Pažangos uždavinys		P	84091,00	75615,00	34573,40	34573,40
Tęstinės veiklos uždavinys		T	6743000,00	6334000,00	4256117,08	4256117,08
Tęstinės veiklos priemonės		TP	6827091,00	6409615,00	4290690,48	4290690,48

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Dalia Martišauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolanta Jonutienė

(vardas ir pavardė)